



**Автономная некоммерческая организация
Общеобразовательная организация
«ШКОЛА «ПРЕЗИДЕНТ»**

Российская Федерация, 143082, Московская область, Одинцовский район,
д. Жуковка, Ильинский подъезд, дом 2, стр. 1., тел.: +7 (495) 225-81-00
web: <http://school-president.ru>, e-mail: info@school-president.ru
ОКПО 87645441, ОГРН 1087799029834, ИНН/КПП 7713386783/503201001

«СОГЛАСОВАНО»

Методический совет

« » 2017 года

Утверждаю

Директор

Машина Л.А.

Приказ № 238 от 05.10.2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о домашнем задании для обучающихся начального общего образования
АНО «ШКОЛА «ПРЕЗИДЕНТ»**

Редакция №1

Московская область, 2017 год

Содержание

	Глоссарий	3 стр.
1	Общие положения	4 стр.
2	Сущность домашней работы обучающихся	5 стр.
3	Основные требования к организации домашнего заданий	7 стр.
4	Объём домашних заданий	9 стр.
5	Обязанности классного руководителя	10 стр.
6	Обязанности и права педагогов	10 стр.
7	Обязанности и права учащихся	12 стр.
8	Управление деятельностью учителя по организации домашнего задания	12 стр.

Глоссарий

- 1 **Домашнее задание** – задание ученику для самостоятельного выполнения во внеурочное время. Домашнее задание - один из видов самостоятельной деятельности обучающихся, осуществляемый под косвенным руководством преподавателя, в ходе которой учащиеся преимущественно или полностью самостоятельно выполняют различного вида задания с целью достижения предметных, метапредметных и личностных результатов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.
- 2 **Обучение** - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.
- 3 **Обучающийся** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.
- 4 **Школа** - Автономная некоммерческая организация
Общеобразовательная организация «ШКОЛА «ПРЕЗИДЕНТ»

1. Общие положения

1.1. Положение о домашнем задании определяет основные требования к организации домашней работы обучающихся в рамках освоения ими основных образовательных программ, регламентирует формы и объем домашнего задания.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Закон Российской Федерации «Об образовании» (от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ);
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (от 06.10.2009 г. № 373);
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (Приказ Минздрава от 29.12.2010 г.);
- Конвенция ООН о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- Рекомендации по организации обучения в первом классе четырехлетней начальной школы (Письмо МО РФ № 408/13-13 от 20.04.2001 г.);
- О недопустимости перегрузок обучающихся в начальной школе (Письмо МО РФ № 220/11-13 от 20.02.1999 г.);
- Рекомендации по использованию компьютеров в начальной школе. (Письмо МО РФ и НИИ гигиены и охраны здоровья детей и подростков РАМ № 199/13 от 28.03.2002 г.).

1.3. Домашнее задание - это самостоятельная учебная деятельность без непосредственного руководства и помощи учителя. Формирование самостоятельности в учебно-познавательной деятельности – одна из ведущих функций домашней работы.

1.4. Домашнее задание рассматривается как форма личностного развития ребёнка, стимулирования интереса к учению, формирование творческого мышления. Оно должно нести для учащихся личную значимость, а потому ценность.

1.5. Изменение содержания и формы домашних заданий является одним из путей совершенствования процесса обучения. Домашние задания должны стать реальным инструментом формирования УУД.

1.6. Формирование у учащихся *положительного* отношения к обучению в процессе выполнения домашних заданий является важнейшей задачей у учителя в любом классе.

2. Сущность домашней работы обучающихся

2.1. Проблема повышения эффективности обучения может быть успешно решена только при условии, если высокое качество урочных занятий будет подкрепляться хорошо организованной домашней работой учащихся.

2.2. Функции домашнего задания:

2.2.1. Индивидуальное повторение и закрепление учебного материала.

2.2.2. Создание предпосылок к изучению нового материала на уроке.

2.2.3. Развитие творческого потенциала обучающихся.

2.2.4. Рост личного потенциала одаренных и высокомотивированных обучающихся.

2.2.5. Развитие умений и навыков проектной деятельности.

2.2.6. Формирование качеств самообразования, в т.ч. проектирования, управления временем.

2.3. Организация домашней работы может быть направлена на решение разнообразных образовательных задач:

2.3.1. коуч-час: занятия, направленные на преодоление трудностей в обучении, ликвидации «пробелов» в обучении. Для проведения данного вида заданий могут привлекаться учителя начальных классов, учителя-предметники, педагоги-психологи, логопеды.

2.3.2. творческие задания: данный тип заданий направлен на обобщение, применение умений и знаний, создание собственного продукта образовательной деятельности (схема, интеллект-карта, игра, викторина, кейс, презентация, сообщение и др.).

2.4. Типы домашних заданий:

2.4.1. Коррекционные занятия (после болезни, пропуска занятий по семейным обстоятельствам, отставании).

2.4.2. Самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения).

2.4.3. Активное воспроизведение ранее полученных знаний в незнакомых условиях.

2.4.4. Нестандартные домашние задания.

2.5. Домашние задания по своему содержанию включают в себя:

2.5.1. разработку наглядных пособий, таблиц, схем, интеллект-карт, алгоритмов, опорных конспектов; разработку новых вариантов правил, формулировок и т.п.;

2.5.2. подготовка тестов, заданий, карточек для контроля и самоконтроля;

2.5.3. составление схемы материала (можно иногда разрешать отвечать по такой схеме-шпаргалке), таблиц, диаграмм;

2.5.4. творческие задания, подразумевающие длительную самостоятельную работу (обучающие программы, проекты, рефераты, другие творческие работы), что способствует развитию у учащихся потребности в самостоятельной работе, в самовыражении;

2.5.5. проведение наблюдений;

2.5.6. выполнение практических и лабораторных работ и т.п.

2.6. Используются следующие виды домашней учебной работы: индивидуальная, групповая, дифференцированная, составление домашней работы для соседа по парте.

2.6.1. **Индивидуальная** учебная домашняя работа задаётся отдельным учащимся класса. В этом случае учитель организует коррекцию индивидуальных затруднений ученика. Такая работа может быть выполнена на карточках или с использованием тетрадей на печатной основе.

2.6.2. При выполнении **групповой учебной домашней работы** группа учащихся выполняет какое-то задание, являющееся частью общего классного задания. Домашние задания в этом случае подготавливают

учащихся к работе, которая будет проводиться на предстоящем уроке. Такие задания целесообразнее задавать заранее.

2.6.3. Дифференцированная домашняя работа – такая, которая может быть рассчитана как на «сильного», так и на «слабого» ученика. Основой дифференцированного подхода на этом этапе является организация самостоятельной работы младших школьников по выбору.

2.6.4. Составление домашней работы для соседа по парте - Например: «Составь для своего соседа два задания аналогично тем, что рассматривались на уроке».

3. Основные требования к организации домашнего задания

3.1. Домашняя работа должна быть тесно связана с классным занятием, по своему содержанию быть логическим продолжением прошедшего урока, служить базой для подготовки следующего.

3.2. Домашние задания не должны быть однообразными и шаблонными. Содержание учебных программ позволяет использовать разнообразные виды домашних заданий, следовательно, снизить утомляемость учащихся и избежать потери интереса к предмету.

3.3. Домашние задания должны быть посильными и доступными пониманию учащихся.

3.4. Домашнее задание задаётся после подробного инструктажа по его выполнению. Однако необходимые разъяснения должны оставлять ученику возможность творчества в решении вопросов, задач, возбуждая интерес к заданию.

3.5. В процессе обучения необходимо учитывать индивидуальные особенности учащихся. В этом отношении немаловажное значение имеет требование дифференциации и индивидуализации домашних заданий:

3.5.1. не все учащиеся в классе получают домашнее задание (зависит от личных достижений);

3.5.2. каждый учащийся получает персональный вопрос по материалам учебника, на который готовит ответ;

3.5.3. класс делится на группы, каждая группа получает специальное домашнее задание;

3.5.4. по результатам контрольных, диагностических, проверочных работ каждый учащийся получает персональное домашнее задание в зависимости от личных достижений;

3.5.5. учащиеся, нуждающиеся в педагогическом сопровождении (болезнь, длительное отсутствие по семейным обстоятельствам) получают индивидуальное домашнее задание;

3.5.6. высокомотивированные обучающиеся получают домашнее задание повышенного уровня или получают задание с целью подготовки к предметным конкурсам и олимпиадам.

3.6. Теоретический материал и практические задания, включенные учителем в урок и не выполненные из-за нехватки учебного времени, не должны увеличивать объем запланированного домашнего задания.

3.7. Домашние задания должны включать в себя вопросы, требующие от ученика умений сравнивать, анализировать, обобщать, классифицировать, устанавливать причинно-следственные связи, формулировать выводы, применять усвоенные знания в новых ситуациях.

3.8. Домашнее задание сообщается в соответствии с логикой урока на любом этапе урока, но не после звонка с урока.

3.9. ***Все письменные домашние задания ученики выполняют только в школе до 17.00.***

3.10. Домашнее задание творческого характера (написание сочинения, подготовка проекта и т.п.) должно носить долговременный характер, о чем учитель информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством записи в электронном журнале и дневниках.

3.11. Учитель обязан своевременно записывать содержание задания и характер его выполнения (чтение, пересказ, заучивание наизусть и т.п.), страницы, номера задач и упражнений в разделе «Домашнее задание» в электронном журнале; в случае, если домашнее задание носит долговременный характер, - указывать сроки выполнения задания.

3.12. Записи домашних заданий в дневниках обучающихся должны быть полными, четкими, безошибочными. Допускается сокращение слов (по образцу, данному учителем).

3.13. Учитель обязан контролировать наличие записей домашнего задания и их правильность в дневниках обучающихся.

4. Объем домашних заданий

4.1. Домашнее задание по одному предмету должно быть согласовано по объему с заданиями по другим предметам.

4.2. **Объем домашнего задания** определяется количеством времени (в минутах, часах), которое требуется обучающимся для выполнения задания.

4.3. Временные нормативы установлены СанПиН 2.4.2.2821-10 (п.10.30), Письмом Минобразования России от 25.09.2000 года № 2021/11-13 «Об организации обучения в первом классе четырехлетней начальной школы».

4.4. В соответствии с установленными требованиями обучение детей в 1-м классе осуществляется без домашних заданий (письменных и устных) и балльного оценивания знаний обучающихся.

4.5. Во 2-4-х классах объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах - 1,5 ч, в 4 классах – 2 ч.

4.6. Объем домашних заданий по устным предметам входит в общий объем домашнего задания.

4.7. Объем домашнего задания не должен превышать 30% объема работы, выполненной в классе. Домашние задания творческого, проектного и исследовательского характера должны задаваться не позднее чем за одну неделю до срока выполнения и сдачи учителю.

4.8. Домашнее задание не задается на праздничные, каникулярные и выходные дни. Исключение составляют предметы, изучаемые один раз в неделю.

4.9. Не задается домашнее задание по музыке, изобразительному

искусству, технологии и физической культуре (исключение – проектная деятельность).

5. Обязанности классных руководителей

5.1. Классный руководитель обязан:

5.1.1. В начале учебного года ознакомить родителей с нормативами времени, которое отводится на выполнение домашних заданий, с примерным режимом дня, с правильной организацией рабочего места учащегося;

5.1.2. Еженедельно контролировать объем и виды домашнего задания, предлагаемые педагогами школы для учащихся;

5.1.3. Доводить до сведения педагогов информацию о возможной перегрузке в день проведения контрольных работ, во время проведения предметных олимпиад и общешкольных праздников, выездных мероприятий.

5.2. Классный руководитель должен выяснить причины систематического невыполнения домашних заданий отдельными учащимися и довести данную информацию до родителей.

5.3. Классный руководитель совместно с учителями-предметниками должен содействовать формированию гибкого графика выполнения самостоятельной домашней работы учащимися, имеющими большую занятость в системе дополнительного образования.

5.4. Классный руководитель должен предоставлять учащимся возможность самостоятельно определить очередность выполнения домашнего задания, устраивать произвольные перерывы по завершению определенного этапа работы, выполнять физкультурные паузы продолжительностью 1-2 минуты при организации выполнения домашнего задания в школе.

6. Обязанности и права педагогов

6.1. Педагогу предоставляется возможность при максимальной нагрузке на уроке осуществлять учебный процесс по ряду предметов без домашних

заданий. В таком случае учитель обязан сделать отметку в электронном журнале «не задано».

6.2. Педагоги оценивают качество и результат выполненной домашней работы в соответствии с объявленными заранее критериями с помощью отметки или словесно.

6.3. Педагоги обязаны:

6.3.1. Обеспечить контроль выполнения домашнего задания учащимися;

6.3.2. Разнообразить формы, виды домашнего задания, обеспечить дифференцированный подход;

6.3.3. Сделать запись домашнего задания в журнале;

6.3.4. Соблюдать нормативы по объему домашнего задания;

6.3.5. Формировать домашнее задание с учётом суммарного объёма домашнего задания по всем предметам в один день и индивидуальными особенностями каждого учащегося;

6.3.6. Дать четкую инструкцию для выполнения домашнего задания учащимися;

6.3.7. Рассчитать примерное время для выполнения домашней работы каждым учащимся;

6.3.8. Сообщать о систематическом невыполнении домашнего задания классному руководителю.

6.4. При проверке домашнего задания на уроке используются следующие приемы проверки:

6.4.1. на последующем уроке устно во время фронтальной работы;

6.4.2. в виде самостоятельной, коллективной или индивидуальной работы, включающей аналогичные задания;

6.4.3. во время контроля рабочих тетрадей;

6.4.4. индивидуально (парой, группой) у классной доски;

6.4.5. в виде выполнения упражнения, включенного в структуру урока;

6.4.6. в виде само- и взаимопроверки;

6.4.7. по образцу или эталону, выведенному на экран интерактивной доски.

6.5. Для оценивания домашнего задания используются следующие приёмы:

6.5.1. с помощью балльного оценивания;

6.5.2. с помощью критериального оценивания;

6.5.3. взаимооценка.

7. Обязанности и права учащихся

7.1. Учащиеся вправе быть заранее ознакомлены с критериями оценивания домашнего задания.

7.2. Учащиеся могут обратиться к учителю за разъяснением выставленной отметки.

7.3. Учащиеся имеют право на своевременное получение домашнего задания.

7.4. Учащиеся обязаны выполнять домашнее задание в сроки, установленные учителем на основании данного Положения.

7.5. В случае систематического невыполнения домашнего задания обучающиеся должны объяснить причины учителю.

7.6. При наличии задолженностей по выполнению домашнего задания обучающиеся предоставляют итоги выполнения пропущенным домашним заданиям в сроки, согласованные с учителем и классным руководителем.

8. Управление деятельностью учителя по организации домашнего задания

8.1. Управление деятельностью учителя по организации домашнего задания осуществляется руководителем СП «Начальное общее образование» на основе Положения об организации домашнего задания.

8.2. Положение об организации домашнего задания доводится до сведения учителей, преподающих в начальных классах, и размещается на сайте школы.

8.3. Для контроля деятельности учителя по организации домашнего задания используются следующие методы:

8.3.1. изучение документации (электронный журнал, дневники и тетради обучающихся);

8.3.2. анкетирование младших школьников и их родителей;

8.3.3. беседы со всеми участниками образовательного процесса.

8.4. Контроль деятельности учителя по организации домашнего задания проводится по нескольким направлениям:

8.4.1. объем и степень сложности домашнего задания;

8.4.2. объективность оценивания;

8.4.3. своевременность фиксации домашнего задания учащимися в дневниках;

8.4.4. своевременность фиксации домашнего задания учителем в электронном журнале;

8.4.5. разнообразие форм домашнего задания;

8.4.6. характер содержания домашнего задания.

8.5. Периодичность и сроки контроля деятельности учителя по организации домашнего задания прописываются в плане ВСОКО.

8.6. По результатам контроля деятельности учителя по вопросам организации домашнего задания составляется аналитическая справка, в которой прописываются положительные моменты и замечания. Результаты контроля обсуждаются на заседании кафедры учителей начальных классов.

Всего прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 13 (тринадцать) листов

Директор АНО «ШКОЛА «ПРЕЗИДЕНТ»

_____ Л.А. Машина

